

ПРИНЯТО
Педагогическим
Советом школы
Протокол № _____ от _____ г.
Председатель профсоюзной
организации
Е.А.Пушкина _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Средняя
общеобразовательная школа №18»
_____ В.П.Бреховских
Приказ № _____ от _____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ о промежуточной аттестации 1-11 классов

1. Общие положения.

- Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся, их перевод по итогам года.
- Положение о промежуточной аттестации учащихся утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

Целью аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний и понимания обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта во всех классах, а также с требованиями повышенного образовательного уровня в 10—11-х профильных классах;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов;

Промежуточная аттестация проводится:

- в 4—9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 и более часа по четвертям;
- в 10-11-х классах по полугодиям;
- Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, потемное и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов учебы обучающихся, и годовую по результатам тестирования, собеседований и контрольных работ за учебный год.

2. Текущая аттестация учащихся.

- 2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов образовательной организации.
- 2.2. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пяти-балльной шкале.
- 2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации учителем согласовывается на заседании методического объединения одновременно с представлением рабочей программы по предмету.

2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

– отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5–9-х классах – не позднее чем через неделю после их проведения; отметок за сочинение в 10–11-х классах по русскому языку и литературе – не позднее чем через 14 дней. Отметки за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через без знака дробь.

2.5. Текущая аттестация в 5-х классах проводится с использованием критериального оценивания по всем предметам учебного плана.

2.6. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.7. Учащиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором образовательной организации по согласованию с родителями обучающегося.

2.8. Отметка обучающихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений, навыков.

В случае недобросовестного отношения к учебе, длительного непосещения уроков (месяц и более) без уважительных причин, обучающийся сдает в конце учебной четверти зачет (с выставлением отметки) по предметам учебного плана.

2.9. С целью улучшения отметки во 2-й и 3-й четвертях в 5–9-х классах предусмотрено предварительное выставление четвертной оценки по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул.

3. Годовая аттестация обучающихся переводных классов.

3.1. К годовой аттестации допускаются все ученики переводных классов.

3.2. Годовая аттестация включает в себя:

– проведение метапредметных контрольных работ в 1-х классах без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметки по пятибалльной шкале, результаты фиксируются в портфолио обучающегося;

– проведение метапредметных контрольных работ во 2–5-х классах с фиксацией достижений в классных журналах в виде отметки по пятибалльной шкале и в портфолио обучающегося;

– по решению педагогического совета школы (2 раза в год) в 6–8-х и 10-х классах, которым определяется перечень предметов, подлежащих аттестации в текущем году и форма проведения аттестации.

Во 2–11-х классах всех ступеней выставляются годовые оценки.

3.3. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за 2 дня до начала каникул или начала аттестации. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов — в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

3.4. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.5. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку по годовой аттестации

обязан в 2-х недельный срок ликвидировать задолженность по предмету и вновь пройти годовую аттестацию. Ответственность за подготовку и передачу возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

3.6.Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе оценок за год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений, навыков обучающихся. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате годовой аттестации в 6-8, 10-х классах.

4.Перевод учащихся.

4.1.Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педсовета переводятся в следующий класс. Предложения о переводе учащихся вносит педагогический совет школы.

4.2.Учащиеся 1-3-х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на основании заключения медицинской комиссии и письменного согласия родителей (или лиц, их заменяющих), остаются на повторный курс обучения.

Учащиеся 1—3 ступеней, имеющие по итогам учебного года одну неудовлетворительную оценку, обязаны ликвидировать задолженность до 20 июня.

4.3.Учащиеся 3-8, 10-х классов, имеющие по итогам года две или более неудовлетворительных отметок по предметам учебного плана, решением педагогического совета школы остаются на повторный курс обучения.